

## OPTIMASI PENGGUNAAN MICROSOFT OFFICE UNTUK GURU DI SMPN 2 PAKUHAJI KABUPATEN TANGERANG

---

Erman Arif, Andri Suryadi, Dian Nurdiana, Eka Julianti & Dian Nursantika  
Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Sains dan Teknologi, Universitas Terbuka  
E-mail: [erman.arif@ecampus.ut.ac.id](mailto:erman.arif@ecampus.ut.ac.id)

### ABSTRACT

*Along with the development of technology that is felt to be very fast and rapid, humans' demands to adapt to technology are also very high. One of the technological developments that are useful and widely used in daily work is Microsoft Office (word, excel, and PowerPoint). Microsoft office is one of the tools that teachers at school must use. The teachers at SMPN 2 Pakuhaji can already use Microsoft Office, but its use is still very lacking or not optimal. Seeing this condition, the Information Systems Study Program community service team wants to participate and play a direct role in helping SMPN 2 Pakuhaji improve the ability to use Microsoft office. This community service is carried out for three days and conducted online. The material was given from the Open University campus, while the recipient of the material was at SMPN 2 Pakuhaji, Tangerang Regency. At the end of this community activity, an evaluation was carried out through a questionnaire to the participants and the results of community service activities. This community has an assessment of 87.61% or can be said to be very good.*

**Keywords:** *training, community service, Microsoft Office*

### ABSTRAK

Seiring dengan perkembangan teknologi yang dirasakan sangat cepat dan pesat, maka tuntutan manusia untuk dapat beradaptasi terhadap teknologi juga sangat tinggi. Salah satu perkembangan teknologi yang berguna dan banyak digunakan dalam pekerjaan sehari-hari adalah *Microsoft Office* (*Word, Excel, dan PowerPoint*). *Microsoft office* menjadi salah satu tools yang wajib digunakan oleh guru-guru di sekolah. Pada saat ini guru-guru di SMPN 2 Pakuhaji sudah dapat menggunakan *Microsoft office* tersebut namun penggunaannya masih sangat kurang atau belum maksimal. Melihat kondisi tersebut, maka tim pengabdian kepada masyarakat Program Studi Sistem Informasi yang ingin berpartisipasi dan berperan langsung membantu SMPN 2 Pakuhaji dalam meningkatkan kemampuan penggunaan *Microsoft Office*. Pengabdian kepada masyarakat ini dilaksanakan selama tiga hari dan dilakukan secara online. Pemberian materi dilaksanakan dari kampus Universitas Terbuka, sedangkan penerima materi dilakukan di sekolah SMPN 2 Pakuhaji Kabupaten Tangerang. Pada akhir kegiatan kepada masyarakat ini dilakukan evaluasi melalui angket kepada para peserta dan hasil dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini memiliki penilaian sebesar 87,61% atau dapat dikatakan sangat baik sekali.

**Kata kunci:** *pelatihan, pengabdian kepada masyarakat, Microsoft Office*

## PENDAHULUAN

Seiring dengan perkembangan teknologi yang dirasakan sangat cepat dan pesat, maka tuntutan manusia untuk dapat beradaptasi terhadap teknologi juga sangat tinggi (Kurmia, 2005). Sebagai contoh di masa pandemi *covid-19* sekarang ini di mana manusia sangat dibatasi pergerakannya untuk mengantisipasi penularan virus sehingga seluruh aktivitas dilakukan secara online dan tuntutan terhadap perkembangan teknologi sangat tinggi (Susanto & Asmara, 2020). Salah satu perkembangan teknologi yang berguna dan banyak digunakan dalam pekerjaan sehari-hari adalah Microsoft Office (*Word, Excel, dan PowerPoint*) (Wikipedia, 2019).

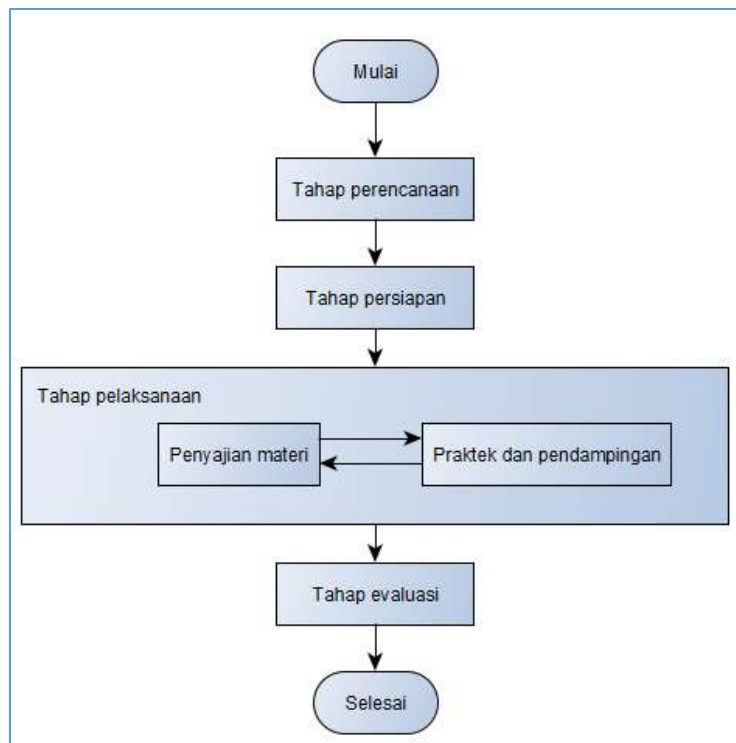
*Microsoft Office* menjadi salah satu tools yang wajib digunakan oleh guru-guru disekolah (Rokhman, Wibowo, Pranoto, & Widodo, 2018). Hal tersebut dikarenakan aplikasi *Microsoft* sudah sangat umum digunakan dan memiliki manfaat yang besar. Pada saat ini guru-guru di SMPN 2 Pakuhaji sudah dapat menggunakan *Microsoft Office* tersebut namun penggunaannya masih sangat kurang atau belum maksimal. Melihat kondisi tersebut, maka Universitas Terbuka sebagai institusi Pendidikan Tinggi wajib berperan serta dalam membangun masyarakat dengan menerapkan ilmu pengetahuan yang dimiliki sivitas akademiknya. Menurut UU No.12 Tahun 2012, pasal 1 ayat 9, Perguruan Tinggi mempunyai kewajiban untuk menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi. adapun unsur dari tri dharma tersebut berupa pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (INDONESIA, 2012). Untuk unsur Pengabdian kepada Masyarakat, sivitas akademika Universitas Terbuka (UT) dapat memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa dengan berbagai kegiatan sesuai dengan bidang ilmu masing-masing sivitas akademiknya.

Tim pengabdian kepada masyarakat (abdimas) yang melaksanakan pengabdian ini dari Program Studi Sistem Informasi yang ingin berpartisipasi dan berperan langsung membantu SMPN 2 Pakuhaji dalam meningkatkan kemampuan penggunaan *Microsoft Office*. Pengabdian kepada masyarakat ini dilaksanakan selama tiga hari dan dilakukan secara online. Pemberian materi dilaksanakan dari kampus Universitas Terbuka, sedangkan penerima materi dilakukan di sekolah SMPN 2 Pakuhaji Kabupaten Tangerang. Hal tersebut dilakukan guna mengantisipasi penyebaran *Covid-19* sekaligus sebagai ujicoba penyampaian materi secara daring.

Dalam program pengabdian kepada masyarakat ini dilakukan oleh 5 orang dosen dari Program Studi Sistem Informasi, mahasiswa program studi sistem informasi, dan guru-guru SMPN 2 Pakuhaji Kabupaten Tangerang. Dengan dilaksanakan pengabdian kepada masyarakat ini, diharapkan penggunaan *Microsoft Office* oleh guru-guru di SMPN 2 Pakuhaji menjadi lebih maksimal dan dapat bermanfaat dalam melakukan kegiatan pekerjaan sekolah

## METODE PELAKSANAAN

Metode yang digunakan dalam kegiatan pengabdian ini terdiri dari 4 tahapan yaitu tahap perancangan, tahap persiapan, tahap pelaksanaan, dan tahap evaluasi. Berikut diagram alir dari metode pelaksanaan pengabdian ini.



Gambar 1. Diagram alir pengabdian

Pada Gambar 1 terlihat diagram alir pengabdian. Berikut penjelasan dari diagram alir tersebut:

- a. Tahap perencanaan  
Tahap pertama adalah tahap perencanaan yang meliputi kegiatan observasi dan wawancara serta survei ke lokasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PKM). Kegiatan ini dilakukan untuk melihat gambaran lokasi kegiatan serta melihat kesiapan sekolah mitra yaitu SMPN 2 Pakuhaji Kabupaten Tangerang terkait keikutsertaan pada kegiatan PKM ini. Tahap ini juga dilakukan untuk mendata berapa jumlah guru yang akan mengikuti kegiatan ini dan seperti apa teknis kegiatan yang akan dilaksanakan.
- b. Tahap persiapan  
Pada tahap persiapan ada beberapa hal yang perlu dilakukan, yakni melakukan koordinasi dengan tim internal Universitas Terbuka (UT) untuk merencanakan pelaksanaan kegiatan yang dilakukan baik secara konseptual, operasional, pembagian tugas dari masing-masing tim PKM, dan penentuan peserta pelatihan. Setiap tim PKM bertugas dalam menyusun instrumen kegiatan PKM, seperti daftar hadir peserta, angket kuisisioner, konsumsi, publikasi, dokumentasi, dan sebagainya. Dalam merekrut peserta pelatihan disyaratkan bagi yang mempunyai kemampuan dan keterampilan yang cukup di bidang komputer.
- c. Tahap pelaksanaan  
Selanjutnya tahap pelaksanaan yaitu kegiatan ini dilaksanakan dengan cara pendekatan partisipatif aktif secara berkelanjutan antara tim UT dengan mitra guru SMP 2 Pakuhaji Kabupaten Tangerang. Pelaksanaan kegiatan pelatihan ini mencakup antara lain:
  1. Penyajian materi  
Penyajian materi dalam pengabdian ini dilakukan dengan cara online melalui dengan bantuan *tools Zoom Meeting*. Tim dari UT melakukan penyampaian materi dari kampus UT,

sedangkan guru menerima materi di sekolah SMP 2 Pakuhaji Kabupaten Tangerang dengan didampingi mahasiswa dari Program Studi Sistem Informasi Universitas Terbuka. Hal tersebut dilakukan karena dalam kondisi pandemi *Covid-19*. Tema dalam penyajian materi ini terkait tentang “optimasi penggunaan *Microsoft Office*”. Selama penyajian materi para peserta diberikan kesempatan untuk bertanya dan berdiskusi langsung dengan pemateri.

2. Praktek dan pendampingan

Selain penyajian materi dilakukan juga praktik dan pendampingan. Pada tahap ini para peserta diberikan kesempatan untuk melakukan praktik secara langsung tentang materi yang telah disampaikan yaitu optimasi *Microsoft Office*. Praktik dan pendampingan ini selain didampingi pemateri secara langsung juga didampingi oleh mahasiswa. Hal tersebut untuk mengantisipasi jika ada masalah teknis terkait praktik yang dilakukan oleh guru.

d. Tahap Evaluasi

Pada tahap ini, tim PKM melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian yang telah dilakukan. Evaluasi pelaksanaan pengabdian dilakukan dengan cara pengisian angket oleh guru SMPN 2 Pakuhaji Kabupaten Tangerang. Selain itu, ketua tim PKM menutup kegiatan dengan memberikan saran/masukkan terhadap perbaikan dari media pembelajaran harus disesuaikan dengan mata pelajaran yang diajarkan oleh masing-masing guru.

## HASIL DAN PEMBAHASAN

### a. Persiapan

Kegiatan pengabdian dilakukan selama tiga hari yaitu tanggal 3 s.d 5 Agustus 2020. Kegiatan dalam tiga hari tersebut, dapat dilihat dari susunan acara pada Tabel 1.

Tabel 1. Susunan Acara

No	Waktu	Kegiatan
<b>Hari ke 1</b>		
1	08.00 WIB	Pembukaan oleh MC
2	08.10 WIB	Sambutan ketua PKM dan Kepala Sekolah
3	08.30 – 10.00 WIB	Paparan oleh (Andri Suryadi, M.Kom.)
4	10-00 – 11.00 WIB	Tanya Jawab
5	11.00 WIB	Penutupan oleh MC
<b>Hari Ke 2</b>		
1	08.00 WIB	Pembukaan oleh MC
2	08.30 – 10.00 WIB	Paparan oleh (Dian Nurdiana, M.Kom.)
3	10-00 – 11.00 WIB	Tanya Jawab
4	11.00 WIB	Penutupan oleh MC
<b>Hari ke 3</b>		
1	08.00 WIB	Pembukaan oleh MC
2	08.30 – 10.00 WIB	Paparan oleh (Dian Nursantika, M.Kom.)
3	10-00 – 11.00 WIB	Tanya Jawab
4	11.00 WIB	Penutupan oleh MC

Persiapan selanjutnya adalah membuat banner yang akan dipakai pada acara kegiatan pengabdian. Banner ini akan dipasang pada saat pelaksanaan kegiatan. Berikut adalah banner PKM yang telah dibuat:



Gambar 2. Banner kegiatan pengabdian

Sesuai rencana awal seharusnya kegiatan PKM ini dilakukan dengan menggunakan skema tatap muka, yaitu Dosen dan Mahasiswa memberikan pelatihan dengan cara datang langsung ke sekolah SMPN 2 Pakuhaji. Tapi karena pada saat ini Indonesia sedang terkena Pandemi kami dan Pihak sekolah merubah skema, yaitu menggunakan Skema Daring. Dengan menggunakan Zoom Meeting dan live Youtube. Secara teknis pelaksanaan pengabdian ini adalah Dosen memberikan materi secara daring dari kampus UT dan peserta yaitu para Guru SMPN 2 Pakuhaji mengikuti dari sekolah. Untuk di sekolah kami dibantu oleh beberapa Mahasiswa yang bertugas membantu pelaksanaan PKM agar berjalan dengan baik.

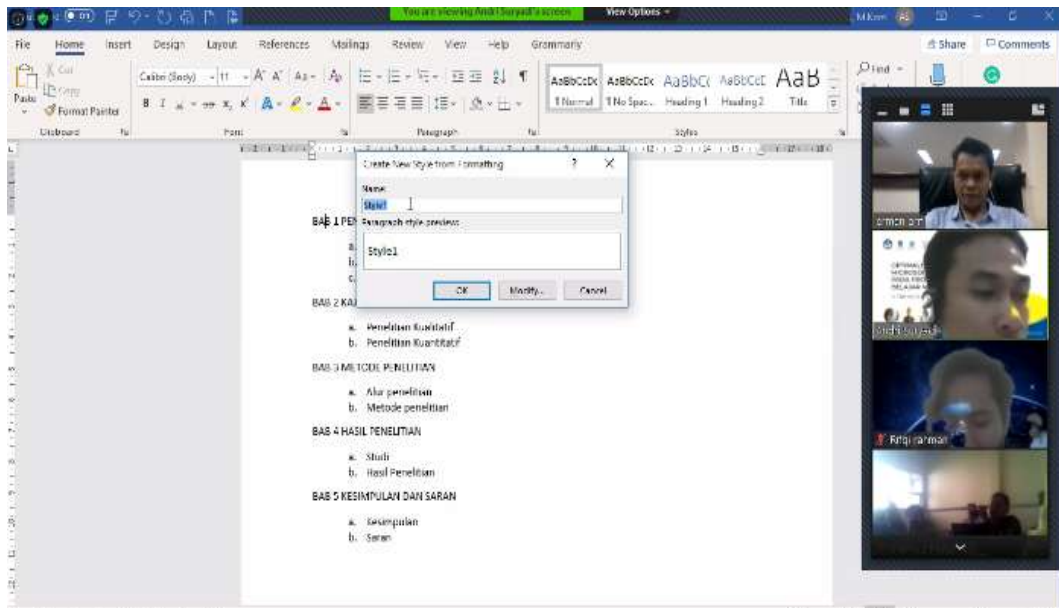
#### b. Pelaksanaan

Hari pertama yaitu 3 Agustus 2020 kegiatan hari berlangsung dengan baik dengan pemateri adalah Andri Suryadi, M.Kom. Dosen prodi Sistem Informasi UT. Materi yang diberikan adalah Optimalisasi *Microsoft Office* (*Word, Excel, Power Point*). Materi ini meliputi membuat daftar isi secara otomatis, membuat *Mail Marge* sederhana, menampilkan *video* pada *slide PowerPoint*. Pelaksanaan hari pertama dapat dilihat pada beberapa Gambar 3.



Gambar 3. Pembukaan acara hari pertama

Gambar 3 merupakan acara pembukaan acara pengabdian kepada masyarakat. Acara pembukaan ini dihadiri oleh seluruh peserta dan tim pengabdian kepada masyarakat.



Gambar 4. Paparan pemateri

Gambar 4 merupakan pemaparan materi oleh pemateri yaitu Andri Suryadi, M.Kom. Dalam pemaparan materi ini peserta dibantu oleh tim mahasiswa melakukan praktik langsung terkait dengan materi yang telah disampaikan yang dapat dilihat pada Gambar 5.



Gambar 5. Peserta PKM di SMPN 2 Pakuhaji hari pertama

Selanjutnya pada hari kedua yaitu 4 Agustus 2020, kegiatan berlangsung lebih baik seperti hari pertama dengan pemateri adalah Dian Nurdiana, M.Kom. Dosen prodi Sistem Informasi UT. Materi yang diberikan merupakan lanjutan dari hari pertama yaitu Optimalisasi *Microsoft Office (Word, Excel, dan PowerPoint)*. Materi ini meliputi membuat daftar isi secara otomatis, membuat mail merge

sederhana, menampilkan *video* pada slide *PowerPoint*. Pelaksanaan hari kedua dapat dilihat pada beberapa Gambar 6.



Gambar 6. Pembukaan PKM hari kedua

Pada Gambar 6 menunjukkan pembukaan pada hari kedua oleh MC yaitu Eka Julianti, M.Si. dan dihadiri oleh seluruh peserta kegiatan. Setelah pembukaan, kemudian dilanjutkan dengan paparan materi oleh pemateri yaitu Dian Nurdiana, M.Kom. yang dapat dilihat pada Gambar 7.



Gambar 7. Paparan materi hari kedua

Sama seperti hari pertama, hari kedua juga peserta didampingi oleh mahasiswa yang dapat secara langsung mendampingi peserta dalam melakukan praktik terkait dengan materi yang telah disampaikan. Berikut Gambar 8 pendampingan pada hari kedua.



Gambar 8. Peserta PKM di SMPN 2 Pakuhaji hari kedua

Selanjutnya hari ketiga yaitu tanggal 5 Agustus 2020. Kegiatan hari ketiga berlangsung sangat baik, yang berperan sebagai pemateri adalah Dian Nursantika, M.Kom. Dosen prodi Sistem Informasi UT. Materi yang diberikan sama dengan hari pertama dan kedua yaitu Optimalisasi *Microsoft Office (Word, Excel, dan PowerPoint)*. Materi meliputi membuat Daftar isi secara otomatis, membuat mail marge sederhana, menampilkan *video* pada slide *PowerPoint*. Pelaksanaan hari ketiga dapat dilihat pada beberapa Gambar 9.



Gambar 9. Pembukaan PKM di SMPN 2 Pakuhaji hari ketiga

Gambar 9 merupakan pembukaan oleh MC yaitu Eka Julianti, M.Si. Kemudian dilanjutkan dengan paparan materi oleh Dian Nursantika, M.Kom. yang dapat dilihat pada Gambar 10.





Gambar 10. Paparan Materi PKM di SMPN 2 Pakuhaji hari kedua

11. Pada setiap akhir materi, dilakukan juga sesi tanya jawab seperti yang terlihat pada Gambar



Gambar 11. Sesi tanya jawab

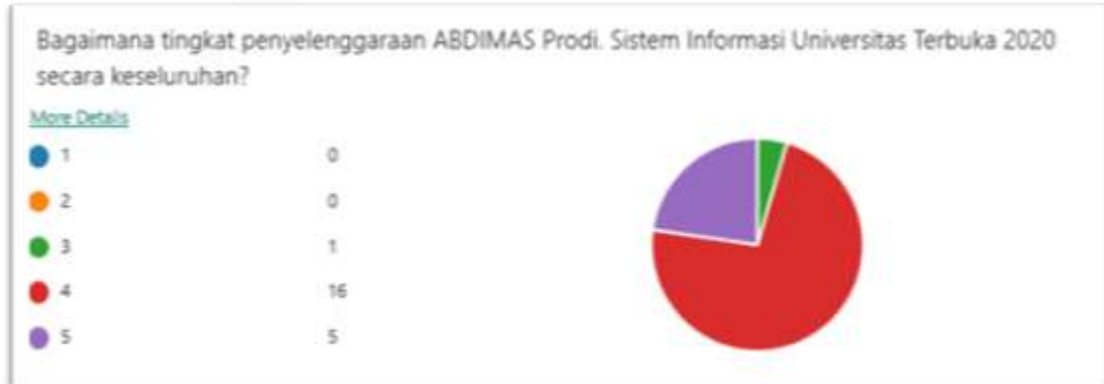
Sesi tanya jawab ini guru bertanya terkait dengan materi dan teknis yang kurang dipahami kemudian pemateri menjawab pertanyaan tersebut.

### c. Evaluasi

Pada tahap akhir, dilakukan evaluasi yaitu pengisian angket oleh peserta terkait dengan pelaksanaan pengabdian ini. Adapun hasil dari angket yang diberikan adalah sebagai berikut (Nempung, Setiyaningsih, & Syamsiah, 2015):

Ket :

- 5 = sangat setuju
- 4 = setuju
- 3 = ragu-ragu
- 2 = tidak setuju
- 1 = sangat tidak setuju



Gambar 12. Angket evaluasi pengabdian secara keseluruhan

Dari 21 peserta yang mengisi angket terlihat 5 peserta menjawab sangat setuju, 16 peserta menjawab setuju, dan 1 peserta menjawab ragu-ragu. Jika data tersebut diolah maka perhitungannya sebagai berikut:

- 5 = sangat setuju: 5 responden x 5 = 25
- 4 = setuju: 16 responden x 4 = 64
- 3 = ragu-ragu: 1 responden x 3 = 3
- 2 = tidak setuju: 0 responden x 2 = 0
- 1 = sangat tidak setuju: 0 responden x 1 = 0

- Total skor = 92
- Skor Maksimum = 21 x 5 (jumlah responden x skor tertinggi)= 105
- Skor Maksimum = 1 x 5 (jumlah responden x skor terendah)= 5
- index (%) = (Total Skor / Skor Maksimum) x 100 = (92 / 105) x 100 = 87,61%

Jika dikonversi terhadap index penilaian, maka:

- 0% – 19,99% : Sangat Tidak Setuju
- 20% – 39,99% : Tidak Setuju
- 40% – 59,99% : Ragu-ragu
- 60% – 79,99% : Setuju
- 80% – 100% : Sangat Setuju

Maka, kesimpulan yang didapatkan dengan skor 87,61 adalah sangat setuju. Artinya penyelenggaraan pengabdian kepada masyarakat ini sangat baik sekali.

## SIMPULAN

Pelatihan Optimasi Penggunaan *Microsoft Office* Untuk Guru di Smpn 2 Pakuhaji Kabupaten Tangerang dilakukan selama tiga hari yang dihadiri oleh 21 peserta, 5 orang dosen, dan dibantu oleh mahasiswa program studi sistem informasi Universitas Terbuka. Hasil angket dari penyelenggaraan pengabdian ini didapatkan skor 87,61% yang artinya sangat setuju atau penyelenggaraan ini sudah dilaksanakan dengan sangat baik sekali.

## UCAPAN TERIMAKASIH

Kami mengucapkan terima kasih atas Kerjasama yang baik kepada mahasiswa sistem informasi dan seluruh guru dan karyawan di SMPN 2 Pakuhaji.

## REFERENSI

- Kurmia, N. (2005). Perkembangan Teknologi Komunikasi dan Media Baru: Implikasi terhadap Teori Komunikasi. *Mediator: Jurnal Komunikasi*, 6(2), 291–296. <https://doi.org/10.29313/mediator.v6i2.1197>.
- Nempung, T., Setyaningsih, T., & Syamsiah, N. (2015). Otomatisasi Metode Penelitian Skala Likert Berbasis Web. (November), 1–8.
- REPUBLIK INDONESIA NOMOR 12 TAHUN 2012 TENTANG PENDIDIKAN TINGGI. , 66 (2012).
- Rokhman, M. M., Wibowo, S. A., Pranoto, Y. A., & Widodo, K. A. (2018). Pelatihan Pemanfaatan *Microsoft Office* Pada Staf Pengajar Di Smpnbn Kota Malang. *Jurnal Mnemonic*, 1(1), 4–9.
- Susanto, M., & Asmara, T. T. P. (2020). Ekonomi versus Hak Asasi Manusia dalam Penanganan Covid-19: Dikotomi atau Harmonisasi. *Jurnal HAM*, 11(2), 301. <https://doi.org/10.30641/ham.2020.11.301-317>.
- Wikipedia. (2019). *Microsoft Office*. Retrieved from [https://id.wikipedia.org/wiki/Microsoft\\_Office](https://id.wikipedia.org/wiki/Microsoft_Office) .